**S’inscrire aux animations pédagogiques**

**Protocole détaillé 2023/2024**

**I. Se connecter à GAIA individuel (bleu) via le portail ARENA**

**1.** Se connecter au portail ARENA à l’adresse : <https://si.ac-strasbourg.fr>

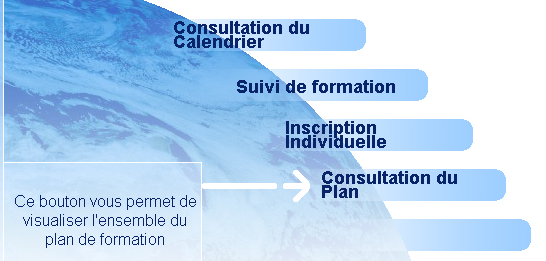
**2.** S’identifier avec l’identifiant et le mot de passe de la messagerie académique

**3.** Dans le menu de gauche, cliquer sur **Gestion des personnels** puis sur **GAIA – Accès individuel**

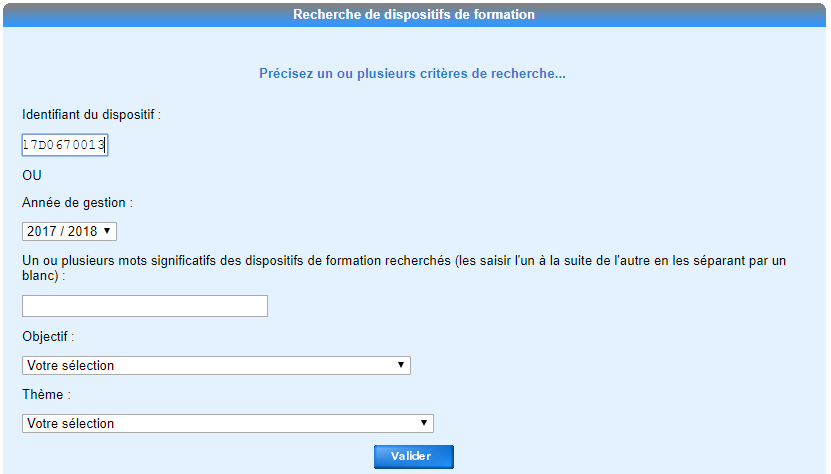
**II. Consulter le plan d’animations pédagogiques** (circonscription – départemental)



**1.** Choisir son entité : **1er degré 67** et cliquer sur **Suivant**

**2.** Dans le menu, s’électionner **Consultation du Plan**

**3.** Chaque circonscription étant associée à un dispositif, le plus rapide est d’effectuer une recherche par **l’identifiant du dispositif.**



**Identifiants des circonscriptions**

**23D0670022 AP-WISSEMBOURG**

**23D0670021 AP-VOSGES DU NORD**

**23D0670020 AP-TRUCHTERSHEIM - KOCHERSBERG**

**23D0670019 AP-STRASBOURG 7**

**23D0670018 AP-STRASBOURG 6**

**23D0670017 AP-STRASBOURG 5**

**23D0670016 AP-STRASBOURG 4**

**23D0670015 AP-STRASBOURG 3**

**23D0670014 AP-STRASBOURG 2 ET PRIVE**

**23D0670013 AP-STRASBOURG 1**

**23D0670012 AP-SELESTAT**

**23D0670011 AP-SAVERNE**

**23D0670010 AP-OBERNAI**

**23D0670009 AP-MOLSHEIM**

**23D0670008 AP-LA WANTZENAU - RHIN**

**23D0670007 AP-HAGUENAU SUD**

**23D0670006 AP-HAGUENAU NORD**

**23D0670005 AP-ERSTEIN**

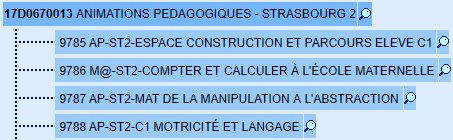
**23D0670004 AP-EUROMETROPOLE SUD - OUEST**

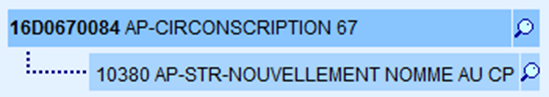
**23D0670003 AP-EUROMETROPOLE NORD**

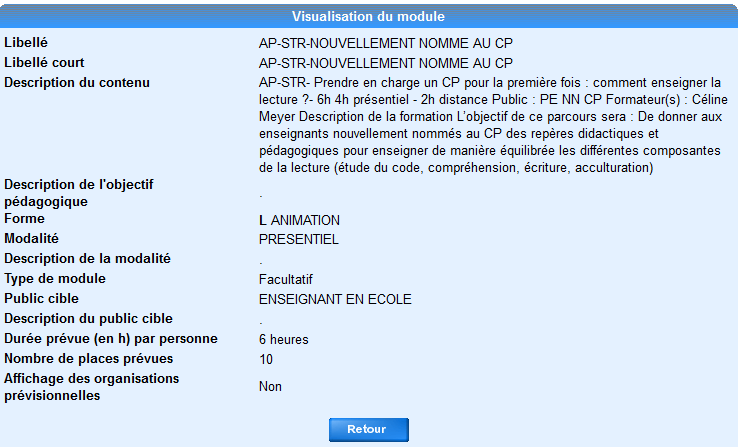
**23D0670002 AP-ASH**

**23D0670001 AP-OFFRE DEPARTEMENTALE**

**4.** Indiquer le code du dispositif et lancer la recherche en cliquant sur le bouton **Valider**.

Le dispositif s’affiche ainsi que la liste des animations pédagogiques proposées.

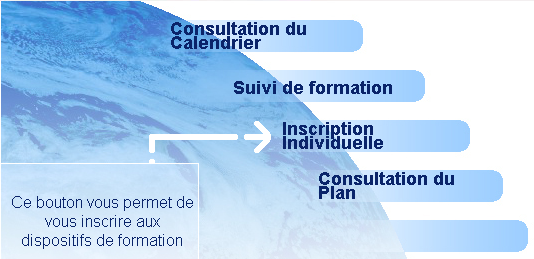
 La loupe à droite du libellé de l’animation permet d’afficher son descriptif.



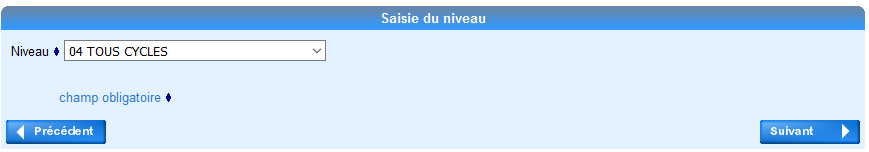
**III. S’inscrire aux animations pédagogiques**



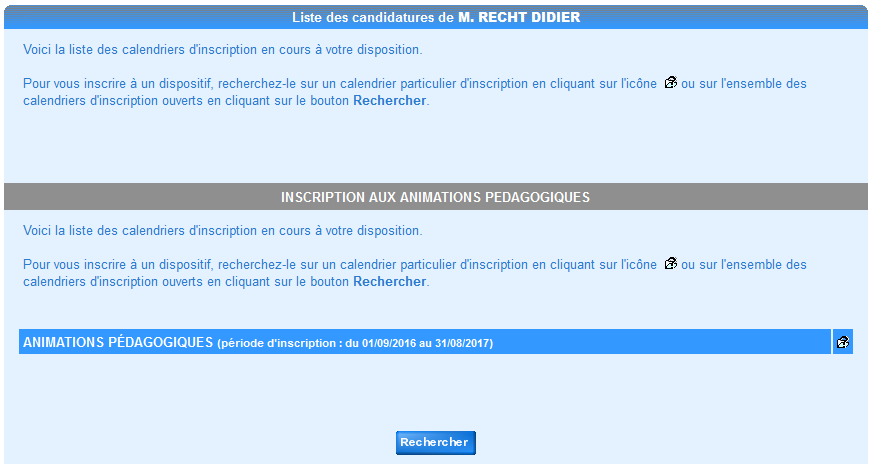
**1.** Choisir son entité : **1er degré 67** et cliquer sur **Suivant**

**2.** Dans le menu, s’électionner **Inscription individuelle**

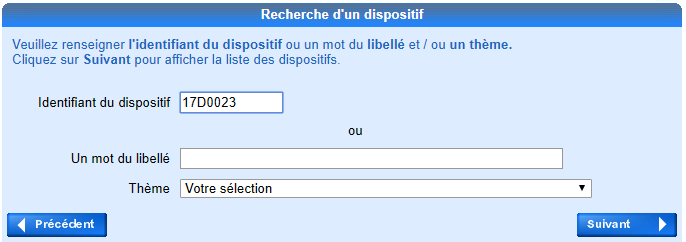
**3.** Contrairement à la recherche pour l’inscription à un stage, le niveau d’enseignement n’est pas utile. Cliquer sur **Suivant**.



**4.** Cliquer sur ***Rechercher*** (un dispositif) pour consulter et s’inscrire aux formations proposées par la circonscription ou au niveau départemental.



**5.** Indiquer l’identifiant du dispositif recherché (circonscription ou départemental) et cliquer sur **Suivant**.



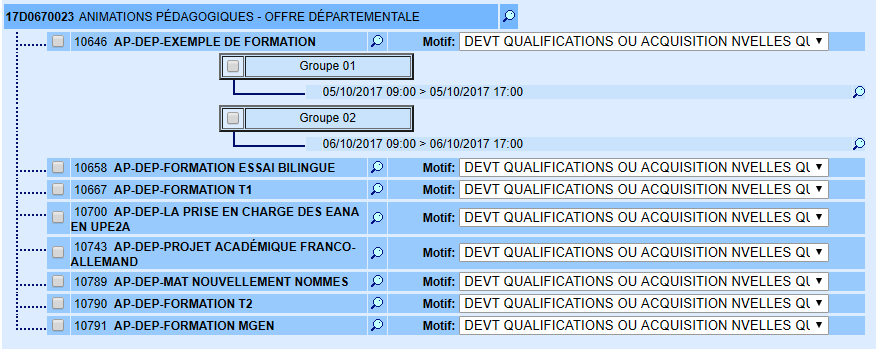
Le dispositif recherché s’affiche.



Cliquer sur le libellé du dispositif pour afficher les formations proposées et effectuer votre inscription.

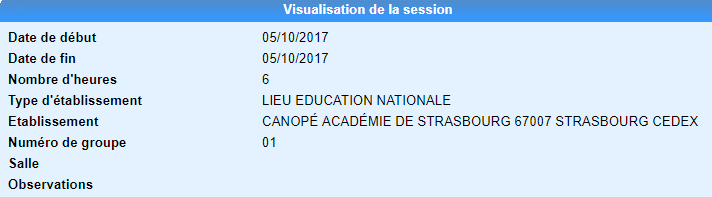
**6. Inscription**

**a.** La liste des animations proposées s’affiche. La case à cocher 🞏 au début de chaque ligne permet de sélectionner les animations auxquelles vous souhaitez vous inscrire.



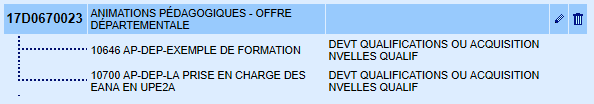
Pour certaine formation, l’organisation est déjà connue. Visualiser lieu, date et horaires en cliquant sur

[] à droite d’un groupe.



**Cocher les formations** auxquelles vous souhaitez vous inscrire. Cliquer sur ***Suivant***.

**b.** Le récapitulatif de vos choix s’affiche.



Vous pouvez modifier [] ou supprimer [] vos inscriptions.

 vous permet de rechercher des formations dans un autre dispositif.

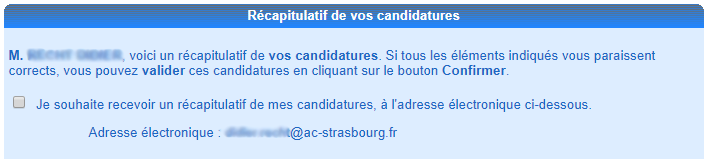
Dans cet exemple, le récapitulatif a été mis à jour après l’inscription à une animation pédagogique de circonscription



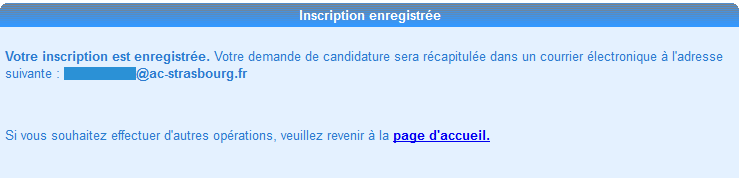


Le bouton **Suivant** permet de finaliser l’inscription

**c.** Demander l’envoi d’un récapitulatif de vos candidatures sur votre boîte académique personnelle si vous le souhaiter.





 Confirmer votre inscription

**Exemple de courriel envoyé par GAIA :**



**IV. Consulter son plan d’animation**



**1.** Choisir son entité : **1er degré 67** et cliquer sur **Suivant**



**2.** Dans le menu, s’électionner **Suivi de formation**

**3.** Un tableau récapitulatif avec vos animations pédagogiques s’affiche.



**Après la campagne d’inscription, le menu « Consultation du Plan » (voir point II) vous permet de consulter la mise à jour des informations sur vos animations (dates, horaires, lieux…)**

**REMARQUE :** pendant la période de la campagne d’inscription, vous pouvez modifier votre choix de formations.